



## **NORMATIVA DE FUNCIONAMIENTO INTERNO DEL FITNESS FACTORY CLUB**

El acceso y la permanencia en el interior de las instalaciones requieren un estricto cumplimiento de las normas siguientes:

### **1. NORMATIVA GENERAL**

El horario de la instalación de lunes a viernes es desde las 6:00 a las 23:00, los sábados y los domingos es de 9:00 a 21:00.

Esta normativa, incluyendo los precios, se encuentran a disposición de todos los interesados en la recepción del centro, asimismo puede ser modificada según las necesidades del Club.

#### **1.1 La inscripción al FITNESS FACTORY CLUB:**

- **Es personal e intransferible.**
- El primer mes el pago se hace en el centro y el resto por domiciliación bancaria el día 1 de cada mes.
- En la inscripción, el abonado recibe un brazalete de aproximación para acceder a la instalación. En caso de pérdida, el duplicado irá a cargo del abonado con un coste de 5'00 euros.
- En caso de no llevarla, el cliente tendrá que esperar su turno en la recepción del centro para registrar su entrada correctamente.
- Los menores de edad que se vengan a dar de alta tienen que venir acompañados de un tutor para dar la autorización adecuada.
- **Una vez pagada una mensualidad no hay posibilidad de hacer la devolución de esta.**
- El no pago de un recibo es causa inmediata de baja por impago, y conlleva la pérdida de sus derechos de inscripción y queda pendiente el pago de la deuda ocasionada más los gastos bancarios.
- Los ex socios con deudas pendientes no podrán entrar a la instalación ni darse de alta hasta que no se haya abonado el impago.
- Las excedencias por accidente, enfermedad o gestación (con comunicado médico), se tendrán que comunicar con un impreso firmado proporcionado en la recepción antes del día 25 del mes en que se presente. Se aceptan vía correo electrónico con la firma del titular y con la fecha de baja y otra de la excedencia.
- **Las bajas definitivas se tendrán que comunicar firmando un impreso proporcionado en la recepción antes del día 25 del mes en que se presente la baja.** Se aceptan vía correo electrónico firmado por el titular y con la fecha de la solicitud. Las bajas serán de meses naturales y nunca partes proporcionales.
- Darse de alta antes de los cuatro meses de haberse dado de baja no se podrá disfrutar de la promoción en curso.
- **La no asistencia al centro, no exime del pago de las cuotas.**
- Todo el mundo puede acceder a la instalación y a sus servicios previo pago de una entrada puntual según las tarifas vigentes y firmando un documento de aceptación de las normas.

#### **1.2 La prevención de la salud**

- La responsabilidad médica de la práctica deportiva corresponde exclusivamente al usuario.
- Es conveniente que cada uno conozca sus posibilidades y limitaciones antes de iniciar una actividad física.
- La persona con una enfermedad/patología que afecte a la práctica deportiva tiene que comunicarlo a la dirección del centro y a los técnicos. Tiene que traer un documento médico que acredite el tipo de deporte que puede practicar.
- Si se encuentra mal, se tiene que avisar a cualquier trabajador o técnico.

#### **1.3 Los objetos personales**

- La Dirección no se hace responsable de los objetos perdidos, olvidados o robados dentro de la instalación.
- Se recomienda no traer objetos de valor. Abstenerse de traer joyas (colgantes, pendientes...) que muchas veces se pierden en el agua y en los vestidores, y es muy difícil de recuperarlos.

#### **1.4 El funcionamiento de las instalaciones**

- El FITNESS FACTORY CLUB se reserva el derecho de hacer paradas técnicas, anular, cambiar una

actividad u horario para causas justificadas y/o de fuerza mayor.

### **1.5 Información a los usuarios**

- La dirección se reserva el derecho de hacer los comunicados de la manera que crea más indicada y rápida, tablón de anuncios, correo electrónico, teléfono, correo postal o medios de comunicación.
- Es obligatorio utilizar calzado adecuado para la práctica deportiva. Está prohibido entrar con calzado y ropa de calle en toda la instalación (se tiene que traer zapatillas exclusivas para la instalación para mantenerla en óptimas condiciones) excepto vestidos, y excepto las visitas autorizadas por la dirección del centro, y con protectores específicos para el calzado.
- No está permitido comer dentro de la instalación sin previo permiso de la dirección del centro.
- No está permitido chillar y correr por la instalación.
- Los usuarios son responsables de los daños que causen en la instalación por culpa suya o negligencia, y se establece la responsabilidad de los usuarios respecto la conducta y por lo tanto de los daños que puedan ocasionar los usuarios menores de edad a su cargo y/o sus invitados ocasionales.
- Queda totalmente prohibido fumar dentro de la instalación.
- La dirección de la instalación puede retirar la autorización y el derecho de utilización total o parcial a quien no respete sus servicios, material y las instalaciones, de forma temporal o definitiva.
- El servicio de UVA es exclusivo para los mayores de edad. Entre la primera y segunda sesión de UVA tienen que pasar 48 horas. En caso de pasar más de 5 días sin hacerse ninguna sesión, será necesario volver a comenzar el ciclo de bronceado.
- No está permitida la entrada de ningún tipo de animal al centro deportivo. En el caso de personas ciegas que vayan acompañadas de perros guía será necesario estudiar, en cada caso, las posibilidades de acceso del animal al centro deportivo.

### **1.6 Los datos personales**

- FITNESS FACTORY CLUB podrá utilizar los datos personales de los usuarios con la finalidad de informarlos de las diferentes novedades, actividades y promociones (deportivas, de relación social, de nutrición, de entrenamiento personal, de ocio...) que se puedan llevar a cabo.
- FITNESS FACTORY CLUB, con el necesario y explícito consentimiento previo de los afectados, se podrán obtener imágenes de los usuarios para comunicar y difundir la actividad propia del centro deportivo sin ningún ánimo de lucro.
- No está permitido fotografiar ni filmar dentro de la instalación sin previo permiso de la dirección del centro.

### **1.7 Otros**

- El usuario se compromete a cumplir esta normativa general del centro deportivo y las diferentes normativas específicas existentes, o las que se puedan crear, para el correcto funcionamiento de las diferentes salas o espacios de uso que lo requieran.
- Este establecimiento dispone de hojas oficiales de reclamación/denuncia a disposición de los clientes.
- Este texto es revisado y actualizado cada trimestre, el cliente acepta las modificaciones que esta pueda tener durante las actualizaciones siguientes, que serán puesta al tablón de anuncios y disponibles en la recepción del centro.
- Los usuarios pueden dirigirse al personal del centro para intentar resolver cualquier duda o consulta sobre su funcionamiento.

**FITNESS FACTORY CLUB agradece el estricto cumplimiento de las normas.**